

WEWNĄTRZKOLNY  
SYSTEM  
EDUKACYJNO-ZAWODOWY



I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO  
IM. ST.KONARSKIEGO  
W MIELCU

wrzesień 2019

## SPIS TREŚCI:

Wstęp.....	3
1.Podstawa prawna.....	3
2. Główny cel realizacji doradztwa zawodowego .....	4
3. Adresaci działań .....	4
4. Formy realizowania doradztwa zawodowego dla uczniów .....	5
5. Realizatorzy działań .....	6
6. Sieć współpracy.....	8
7. Plan realizacji działań w danym roku szkolnym .....	11
8. Ewaluacja .....	11

## Wstęp

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego ma charakter zaplanowanych i systematycznych działań koordynowanych przez doradcę zawodowego, zmierzających do uświadomienia uczniom ich uzdolnień, posiadanych kompetencji i zainteresowań oraz wspieranie uczniów w procesie podejmowania świadomych i samodzielnych decyzji edukacyjnych i zawodowych z uwzględnieniem informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy.

Prowadzone w szkole działania obejmują indywidualną i grupową pracę z uczniami, prawnymi opiekunami uczniów i nauczycielami i są realizowane przez wszystkich nauczycieli na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych.

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego przygotowuje się na cały cykl kształcenia.

## 1.Podstawa prawna

Realizację działań z zakresu doradztwa zawodowego w szkole regulują:

- Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe
- Rozporządzenie MEN w sprawie doradztwa zawodowego
- Rozporządzenie MEN w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół
- Rozporządzenie MEN w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach

## 2. Główny cel realizacji doradztwa zawodowego

Głównym celem działań podejmowanych w zakresie realizacji doradztwa zawodowego jest przygotowanie uczniów do świadomego i samodzielnego planowania swojej ścieżki edukacji i dalszej kariery zawodowej, z uwzględnieniem swoich zasobów, mocnych stron, zainteresowań i preferencji, a także biorąc pod uwagę swoje ograniczenia, sytuację na rynku pracy i wiedzę o systemie edukacji. Doradztwo zawodowe realizowane jest poprzez zadania, mające na celu przede wszystkim rozwijanie umiejętności aktywnego poszukiwania pracy, podejmowania racjonalnych decyzji oraz uświadomienie konsekwencji dokonywanych wyborów, a także wykształcenie u uczniów umiejętności radzenia sobie ze zmianami poprzez szybką adaptację oraz wychodzenie naprzeciw nowym sytuacjom i wyzwaniom zawodowym.

## 3. Adresaci działań

Działania związane z doradztwem zawodowym kierowane są do:

a. Uczniów i obejmują:

- Udzielanie porad i konsultacji indywidualnych i grupowych
- Prowadzenie zajęć związanych z obszarami poznawania własnych zasobów, świata zawodów i rynku pracy, rynku edukacyjnego i uczenia się przez całe życie, planowania własnego rozwoju i podejmowania decyzji edukacyjno-zawodowych
- Realizowanie elementów doradztwa zawodowego na zajęciach przedmiotowych, z uwzględnieniem specyfiki danego przedmiotu
- Aranżowanie sytuacji sprzyjających lepszemu poznawaniu swoich mocnych stron,
- Diagnozowanie potencjału edukacyjno-zawodowego
- Organizowanie spotkań z instytucjami zewnętrznymi
- Prowadzenie dodatkowych zajęć rozwijających zainteresowania i zasoby uczniów
- Organizowanie uczestnictwa uczniów w Targach Pracy, Targach Edukacyjnych
- Stosowanie metod aktywizujących
- Udostępnianie materiałów multimedialnych.

- b. Rodziców i obejmują:
  - Organizowanie spotkań z doradcą zawodowym
  - Organizowanie spotkań z instytucjami zewnętrznymi
  - Prowadzenie konsultacji dotyczących decyzji edukacyjno-zawodowych uczniów
  - Informowanie o Targach Pracy, Targach Edukacyjnych
  - Udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych.
- c. Nauczycieli i obejmują:
  - Porady i konsultacje
  - Prowadzenie lekcji otwartych i koleżeńskich
  - Szkolenia w ramach WDN
  - Udostępnianie zasobów z obszaru doradztwa zawodowego
  - Wspieranie w realizacji zadań doradztwa zawodowego
  - Organizowanie spotkań z instytucjami zewnętrznymi.

#### **4. Formy realizowania doradztwa zawodowego dla uczniów**

Doradztwo edukacyjne dla uczniów jest realizowane:

- a. na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego,
- b. na dodatkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego,
- c. na zajęciach z zakresu doradztwa zawodowego,
- d. na zajęciach związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu prowadzonych w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- e. na zajęciach z nauczycielem wychowawcą opiekującym się oddziałem,
- f. w ramach indywidualnych konsultacji,
- g. w ramach wizyt zawodoznawczych, które mają na celu poznanie przez uczniów i słuchaczy środowiska pracy w wybranych zawodach, organizowanych u pracodawców, w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe lub w placówkach.

## 5. Realizatorzy działań

Realizatorami działań związanych z doradztwem zawodowym są wszyscy członkowie rady pedagogicznej oraz inne osoby zatrudnione w szkole (np. higienistka szkolna). Realizatorzy współpracują ze sobą na każdym etapie działań, a ich szczegółowe zadania przedstawione są poniżej:

### a. Zadania dyrektora:

- odpowiada za organizację działań związanych z doradztwem zawodowym;
- współpracuje z doradcą zawodowym w celu realizacji WSDZ;
- wspiera kontakty pomiędzy uczestnikami procesu doradztwa zawodowego w szkole a instytucjami zewnętrznymi;
- zapewnia warunki do realizacji doradztwa zawodowego w szkole;
- organizuje wspomaganie szkoły w realizowaniu zadań związanych z doradztwem zawodowym polegające na planowaniu i przeprowadzaniu działań mających na celu poprawę jakości pracy szkoły w tym obszarze.

### b. Zadania doradcy zawodowego:

- określa mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- pomaga uczniom w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;
- prowadzi zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego i zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
- wspiera nauczycieli, wychowawców, specjalistów i rodziców w realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
- prowadzi doradztwo indywidualne dla uczniów;
- systematycznie diagnozuje zapotrzebowanie uczniów, rodziców i nauczycieli na działania związane z doradztwem zawodowym;
- planuje, koordynuje, monitoruje i prowadzi ewaluację oraz promuje działania związane z doradztwem zawodowym podejmowane przez szkołę we współpracy z wychowawcami, nauczycielami i specjalistami;
- gromadzi, aktualizuje i udostępnia informacje edukacyjne i zawodowe właściwe dla danego poziomu kształcenia;

- organizuje współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym szkoły podnosząc efektywność prowadzonych działań związanych z doradztwem zawodowym;
- współpracuje z dyrektorem szkoły, realizując zadania związane z doradztwem zawodowym;
- wspólnie z zespołem przygotowuje projekt WSDZ;
- gromadzi, aktualizuje i udostępnia zasoby związane z doradztwem zawodowym;
- współpracuje ze specjalistami z poradni psychologiczno-pedagogicznych, instytucjami rynku pracy i partnerami z otoczenia społeczno-gospodarczego.

c. Zadania wychowawców:

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi doradztwa zawodowego;
- włączają do swoich planów wychowawczych zagadnienia z doradztwa zawodowego;
- realizują tematy z doradztwa zawodowego na godzinach wychowawczych;
- wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej;
- współpracują z rodzicami w planowaniu ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej ich dzieci;
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

d. Zadania nauczycieli przedmiotowych:

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi doradztwa zawodowego;
- współpracują z wychowawcami klas w zakresie realizacji doradztwa zawodowego dla uczniów;
- przygotowują uczniów do udziału w konkursach;
- prowadzą koła zainteresowań i zajęcia dodatkowe;
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

e. Zadania specjalistów:

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- włączają treści z zakresu doradztwa zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów;
- współpracują z wychowawcami klas w ramach realizowania działań z zakresu doradztwa zawodowego dla uczniów;
- włączają się w proces podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjnych i zawodowych (informacje dotyczące ucznia wynikające z pracy specjalisty);
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

f. Zadania bibliotekarza:

- współpracuje z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
- opracowuje, aktualizuje i udostępnia zasoby dotyczące doradztwa zawodowego;
- włącza się w organizowane przez szkołę i instytucje zewnętrzne wydarzenia z zakresu doradztwa zawodowego.

g. Zadania higienistki szkolnej:

- współpracuje z doradcą zawodowym oraz nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
- udziela informacji w kwestiach zdrowotnych ważnych w kontekście wyborów zawodowych dokonywanych przez uczniów;
- organizuje dla uczniów spotkania dotyczące dbania o zdrowie i bezpieczeństwo oraz kształtowania właściwych nawyków – adekwatnych do zawodów wybranych przez uczniów.

## 6. Sieć współpracy

W realizacji zadań z zakresu doradztwa zawodowego, szkołę wspierają:

a. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, w zakresie:

- diagnozowania predyspozycji i zainteresowań zawodowych uczniów;



- udzielania pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniu kształcenia i kariery;
  - prowadzenia dla uczniów zajęć grupowych z doradztwa zawodowego;
  - konsultowanie z doradcą zawodowym działań i dokumentów szkolnych (np. opracowań WSDZ);
  - prowadzenie dla pracowników szkół szkoleń, kursów, szkoleniowych rad pedagogicznych;
  - prowadzenie prelekcji psychoedukacyjnych dla rodziców.
- b. Ośrodki doskonalenia nauczycieli
- organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, konferencji dla doradców zawodowych oraz osób zainteresowanych doradztwem zawodowym;
  - tworzenie sieci doradców zawodowych;
  - przygotowywanie publikacji z zakresu doradztwa zawodowego.
- c. Biblioteki pedagogiczne
- udostępnianie szkołom informacji o usługach doradczych w regionie oraz wydarzeniach, konferencjach, szkoleniach z zakresu doradztwa zawodowego;
  - wspieranie nauczycieli-bibliotekarzy w pozyskiwaniu, gromadzeniu i udostępnianiu informacji edukacyjno-zawodowych;
  - gromadzenie i udostępnianie doradcom zawodowym i nauczycielom publikacji z zakresu doradztwa zawodowego;
  - współorganizowanie wystaw i spotkań z zakresu doradztwa zawodowego.
- d. Szkoły wyższe
- udzielanie informacji na temat kierunków kształcenia i zasad rekrutacji;
  - organizowanie laboratoriów, wykładów i warsztatów rozwijających zainteresowania uczniów;
  - organizowanie dni otwartych w szkołach lub na uczelniach.
- e. Urząd Pracy
- udzielanie informacji na temat lokalnego rynku pracy, zawodów nadwyżkowych i deficytowych;
  - prowadzenia spotkań edukacyjnych dla uczniów

f. OHP

- gromadzenie i udostępnianie ofert pracy, także ofert pracy sezonowej i krótko-terminowej; organizowanie giełd pracy i giełd zawodów;
- diagnozowanie predyspozycji i zainteresowań zawodowych;
- udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych;
- organizowanie szkoleń zawodowych dla uczniów.

g. Pracodawcy

- organizowanie dla uczniów i nauczycieli wizyt studyjnych w firmach;
- współorganizowanie konkursów dla uczniów;
- współorganizowanie dla uczniów, rodziców i nauczycieli spotkań z przedstawicielami firm; sponsorowanie przedsięwzięć wzbogacających ofertę edukacyjną szkoły.

h. Kuratoria Oświaty, Urzędy Marszałkowskie, Starosto Powiatowe, Urząd Miasta

- tworzenie sieci doradców zawodowych;
- opracowywanie i wdrażanie programu zewnętrznego wsparcia szkół w zakresie doradztwa zawodowego;
- powoływanie powiatowych lub gminnych koordynatorów ds. doradztwa zawodowego.

i. Ośrodki Rozwoju Edukacji

- organizowanie szkoleń, seminariów, konferencji z zakresu doradztwa zawodowego;
- przygotowywanie publikacji z zakresu doradztwa zawodowego;
- opracowywanie dokumentów wspierających pracę doradcy zawodowego (programy, wzorcowe rozwiązania, e-zasoby);
- prowadzenie platformy Moodle z informacjami i zasobami z zakresu doradztwa zawodowego.

j. Organizacje pozarządowe

- propagowanie idei wolontariatu;
- umożliwianie uczniom doświadczania pracy;
- realizowanie wspólnych projektów edukacyjnych.

k. Inne

podmioty, które mogą być partnerami szkoły w realizacji działań z zakresu doradztwa zawodowego, np. fundacje, stowarzyszenia, organizacje pracodawców.

## **7. Plan realizacji działań w danym roku szkolnym**

Szkoła opracowuje WSDZ na cały cykl kształcenia. Na każdy rok szkolny doradca zawodowy przygotowuje Roczny Program Doradztwa Zawodowego, który określa rodzaj działania, metody i formy ich realizacji, adresatów działań, realizatorów i instytucje wspierające oraz terminy, o ile jest to możliwe do sprecyzowania. Roczny plan opracowywany jest zatwierdzany przez Dyrektora szkoły, w terminie do dnia 30 września każdego roku szkolnego, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

## **8. Ewaluacja**

WSDZ oraz Roczny Plan Doradztwa Zawodowego są monitorowane przez doradcę zawodowego, pod nadzorem Dyrektora szkoły.